Załącznik nr 17

do Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

na Wydziale Mechanicznym

**REGULAMIN PRACY WYDZIAŁOWEGO ZESPOŁU DS. KONTAKTÓW Z ABSOLWENTAMI**

1. Głównym ~~celem~~ zespołu jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz analiza rynku pracy.
2. Zadania Zespołu obejmują pełnienie funkcji koordynatora i centrum informacji dla interesariuszy zewnętrznych w zakresie praktyk studenckich i zatrudniania absolwentów oraz badanie opinii pracodawców o poziomie kompetencji zawodowych absolwentów Wydziału Mechanicznego.
3. Członków Zespołu i jego przewodniczącego powołuje dziekan. W skład zespołu wchodzą co najmniej 3 osoby.
4. Zespół współpracuje z opiekunami praktyk zawodowych.
5. Wydziałowy Zespół ds. Kontaktów z Absolwentami opracowuje i przedstawia dziekanowi sprawozdanie z prowadzonej działalności w terminie do 31 października. Kopia sprawozdania jest udostępniana Wydziałowemu Pełnomocnikowi ds. Jakości Kształcenia.