**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W WARSZTATACH**

**ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

**DLA STUDENTÓW WYDZIAŁU MECHANICZNEGO**

**ORGANIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU:**

***„Zintegrowany Program UTHRad.”*nr umowy POWR.03.05.00-00-Z105/17-00**

 **§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin Uczestnictwa i Rekrutacji (zwany dalej: „Regulaminem”) określa cele, zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w poszczególnych Edycjach Warsztatów ABC Przedsiębiorczości organizowanych w projekcie „Zintegrowany program UTHRad.” (zwanego dalej Projektem) przez Uniwersytet Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu (zwany dalej „Organizatorem”) dla studentów (zwanych dalej „Uczestnikami”) Wydziału Mechanicznego (zwanego dalej „WM”).
2. Okres realizacji Projektu: od 02 kwietnia 2018 roku do 30 marca 2022 roku.

Projekt zakłada organizację 4 edycji warsztatów, łącznie dla 160 studentów Wydziału Mechanicznego.

1. Wsparcie udzielane Uczestnikom w ramach Projektu jest nieodpłatne, finansowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój (POWER), Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych - Projekt nr POWR.03.05.00-00-Z105/17. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Szczegółowe informacje o organizowanych szkoleniach znajdują się na stronie internetowej WM dedykowanej Programowi „Zintegrowany Program UTHRad.” (www.z105wm.uniwersytetradom.pl ).
3. Użyte w regulaminie skróty i pojęcia oznaczają:
4. Biuro Projektu – pomieszczenie zlokalizowane w Budynku Rektoratu UTHRad, ul. Malczewskiego 29, pok. 125; 26-600 Radom, tel. (48) 361 70 81; fax. (48) 360 70 50, e-mail: z105@uthrad.pl; www.z105.uniwersytetradom.pl;
5. Wydziałowe Biuro Projektu – pomieszczenie zlokalizowane w budynku Wydziału

Mechanicznego, ul. Stasieckiego 54, pok.306, tel. (48) 361 71 16 ; e-mail: z105wm@uthrad.pl

1. Edycja Warsztatów – cykl warsztatów dla jednej grupy uczestników wsparcia,
2. Uczestnik Edycji Warsztatów – student zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej do cyklu warsztatów w danej Edycji Warsztatów;
3. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna - rekrutację przeprowadzi Komisja składająca się z: Wydziałowego Koordynatora WM, Asystenta, Koordynatora WM oraz specjalisty/ów w zakresie tematyki planowanych warsztatów.
	1. Kierunkowy Zespół ds. Oceny Kompetencji – bilans kompetencji przed i po przeprowadzają specjaliści w zakresie tematyki planowanych warsztatów.
4. Każdy z kandydatów na Uczestnika Projektu zobowiązany jest do zapoznania się
z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacji jego postanowień, co potwierdza złożeniem podpisu pod oświadczeniem o zapoznaniu się z jego treścią.

**§ 2**

**Cele i założenia**

1. Celem głównym warsztatów jest podniesienie kompetencji studentów WM w zakresie przedsiębiorczości.
2. Projekt skierowany jest do studentów WM czterech ostatnich studiów stacjonarnych I na kierunkach:
	1. Mechanika i Budowa Maszyn,
	2. Samochody i Bezpieczeństwo w Transporcie Drogowym,
	3. Budownictwo,
	4. Logistyka
3. Warunki i tryb rekrutacji zakładają przestrzeganie zasady równości szans, w szczególności równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Warunki i tryb rekrutacji uwzględniają potrzeby osób niepełnosprawnych.
5. Do każdej Edycji Warsztatów organizowanej w ramach Projektu odbędzie się osobna rekrutacja.
6. Osoba zainteresowana udziałem po raz pierwszy jest zobowiązana do przedłożenia w Biurze Projektu WM Wniosku o udział w Warsztatach dla studentów WM w Projekcie i zgody na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 1 do Regulaminu Projektu.
7. Każdy Uczestnik obowiązkowo musi poddać się dwukrotnie badaniu kompetencji: po zakwalifikowaniu do udziału w Edycji Warsztatów – wstępny bilans kompetencji, oraz po zakończeniu ostatniej formy wsparcia w ramach Edycji Warsztatów – końcowy bilans kompetencji.
8. Badanie bilansu kompetencji przeprowadzone będzie przez Kierunkowy Zespół ds. Oceny Kompetencji
9. Wyniki badania pozwolą na określenie mocnych i słabych stron Uczestników Projektu pod względem posiadanych kompetencji przed przystąpieniem do Edycji Warsztatów i po zakończeniu Edycji Warsztatów.
10. Szczegółowe informacje na temat harmonogramu wsparcia, terminów, miejsca realizacji, w ramach poszczególnych Edycji Warsztatów będą na bieżąco aktualizowane i zamieszczanie na stronie internetowej Projektu (www.z105wm.uniwersytetradom.pl)

**§ 3**

**Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami Projektu mogą być studenci czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia, studiujący na WM na kierunkach:
	1. Mechanika i Budowa Maszyn,
	2. Samochody i Bezpieczeństwo w Transporcie Drogowym,
	3. Budownictwo.
	4. Logistyka
2. O rozpoczęciu rekrutacji na poszczególne Edycje Warsztatów informować będą komunikaty zamieszczone na stronie internetowej Projektu na minimum 7 dni przed planowanym rozpoczęciem danej edycji warsztatów. Wszystkie niezbędne dokumenty aplikacyjne będą dostępne na stronie internetowej Projektu WM.
3. Dokonanie zgłoszenia udziału w Edycji Warsztatów jest jednoznaczne z zaakceptowaniem terminów określonych w formularzu zgłoszeniowym, zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji oraz niniejszego Regulaminu.
4. Deklaracja Uczestnictwa powinna być podpisana najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem danej Edycji Warsztatów.
5. Liczba miejsc na każdą Edycję Warsztatów jest ograniczona. Łączna liczba uczestników czterech edycji nie może być większa niż 160.

Maksymalna liczba uczestników dla każdej Edycji Warsztatów będzie podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.

O zakwalifikowaniu Uczestników do udziału w danej Edycji Warsztatów decydują wyniki rekrutacji i stworzona na ich podstawie lista rankingowa.

* **4**

**Szczegółowe zasady rekrutacji**

1. Do udziału w Projekcie mogą aplikować tylko i wyłącznie osoby wskazane w § 3 ust. 1.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie składają w Wydziałowym Biurze Projektu, w terminie określonym w ogłoszeniu o rekrutacji na daną Edycję Warsztatów, wypełnione dokumenty:

- Wniosek o udział w Warsztatach (zał. nr 1 do Regulaminu), pobrany ze strony internetowej Projektu WM,

- Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizowanym Projektem (zał. nr 2 do Regulaminu) - w wersji papierowej,

- Deklarację przystąpienia do projektu (zał. nr 3 do Regulaminu) - w wersji papierowej, jeżeli osoba ubiegająca się o udział w warsztatach nie jest uczestnikiem tego projektu.

1. Dokumenty złożone przez Kandydata/tkę po terminach określonych w ogłoszeniu o rekrutacji do danej Edycji Warsztatów, dokumenty niekompletne oraz dokumenty niezawierające zgody na przetwarzanie zawartych w nich danych osobowych nie będą przyjmowane.
2. Na podstawie poprawnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego Kandydat zostaje wpisany na listę osób chętnych do udziału w danej Edycji Warsztatów.
3. Rekrutacja odbywa się w terminach określonych w ogłoszeniu o rekrutacji do poszczególnych Edycji Warsztatów.
4. Rekrutacja obejmuje następujące etapy:
	1. weryfikacja Formularzy Zgłoszeniowych oraz Oświadczeń przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną (zwaną dalej WKR) oraz ich ocena formalna,
	2. ocena merytoryczna - uwzględnia średnią ocen z 2 semestrów przed złożeniem aplikacji do Projektu,
	3. opracowanie listy rankingowej kandydatów do danej Edycji Warsztatów,

* 1. opracowanie listy studentów zakwalifikowanych do danej Edycji Warsztatów,
	2. poinformowanie Kandydatów o zakwalifikowaniu do udziału w danej Edycji Warsztatów (publikacja na stronie internetowej Projektu) lub o umieszczeniu na liście rezerwowej.
1. W oparciu o proces rekrutacji zostaną utworzone listy rankingowe osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie w danej edycji Warsztatów.
2. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekracza limit określony w Edycji Warsztatów, tworzy się listę rezerwową.
3. Uczestnicy, którzy zostali wstępnie zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zostają powiadomieni drogą elektroniczną, niezwłocznie po zatwierdzeniu listy rankingowej, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zatwierdzenia listy rankingowej.
4. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do udziału w Edycji Warsztatów w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestników**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
	1. otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w danej edycji Warsztatów,
	2. rezygnacji z udziału w Projekcie w wyjątkowych sytuacjach losowych. Wymagane

jest wówczas złożenie przez Uczestnika pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podaniem przyczyny. W przypadku braku złożenia zgłoszenia o rezygnacji, decyzję o przerwaniu wsparcia w Projekcie podejmuje Koordynator Projektu WM. Od decyzji Koordynatora Projektu WM nie przysługuje odwołanie.

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
	1. stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu,
	2. pisemnego potwierdzania obecności na warsztatach,
	3. poddania się badaniu bilansu kompetencji po zakwalifikowaniu oraz po zakończeniu danej Edycji Warsztatów,
	4. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.
2. Udział w Projekcie nie zwalnia zakwalifikowanego studenta z należytego wykonywania obowiązków wynikających ze statusu studenta (np. z zajęć dydaktycznych w ramach programu studiów, praktyki objętej programem studiów itp.) i nie może być podstawą do ubiegania się o indywidualną organizację studiów.

 **§ 6**

**Zasady rezygnacji**

Rezygnacja Uczestnika z udziału w Warsztatach może nastąpić tylko z ważnych, uzasadnionych przyczyn i wymaga pisemnego oświadczenia, dostarczonego do Biura Projektu co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem Warsztatów.

 **§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
2. Regulaminzostanie udostępniony na stronie internetowej Projektu.
3. UTH Radom zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w formie aneksu.
5. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej Projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy krajowe i unijne.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez Rektora UTH.