**WYTYCZNE PRZYGOTOWYWANIA PRAC DYPLOMOWYCH  
 NA WYDZIALE MECHANICZNYM  
 UNIWERSYTETU RADOMSKIEGO IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO**

**STRUKTURA PRACY DYPLOMOWEJ**

Zalecana struktura pracy dyplomowej jest następująca:

* strona tytułowa,
* spis treści,
* wstęp (wprowadzenie),
* część opisowa (literaturowa),
* część doświadczalna (projektowa),
* podsumowanie (wnioski)
* bibliografia.

W końcowej części pracy należy wkleić oświadczenie studenta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej i zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową (**załącznik numer   
3 do procedury dyplomowania**) oraz kopertę z płytą CD na której nagrano zawartość pracy w formacie PDF.

W pracy można dodatkowo zamieścić spisy i załączniki:

* spis ważniejszych oznaczeń,
* spis rysunków,
* spis tabel.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE EDYCJI PRACY**

(**Zgodnie z załącznikiem nr 4** **do procedury dyplomowania**)

1. Pracę należy wydrukować dwustronnie.
2. Format A4; marginesy strony: górny: 2,5 dolny: 2,5 prawy: 2,0 lewy: 2,0 (dodatkowo 1 cm na oprawę). Uwaga: przy drukowaniu dwustronnym szerszy – łącznie 3‑centymetrowy – margines będzie pojawiał się inaczej na stronach parzystych i nieparzystych; należy użyć marginesów lustrzanych).
3. Tekst - czcionka 12-pkt, kroju Times New Roman.
4. Wyrównanie tekstu obustronne, bez pozostawiania pojedynczych liter na końcu wiersza.
5. Podział na akapity należy stosować konsekwentnie w całej pracy; akapity związane są z grupą myśli, a więc nie powinny być w pracy jednozdaniowe; ustawienie akapitu: wyrównanie – wyjustowanie, wcięcie specjalne pierwszego wiersza – 0,5 cm, odstępy przed i po – 0 pkt, interlinia – 1,5 wiersza.
6. Nie stosuje się żadnych podkreśleń i cudzysłowów (z wyjątkiem cytatów).
7. Elementy, które chce się uwypuklić pogrubia się (bold) lub pisze kursywą.
8. Tekst pisany kursywą stosuje się do zwrotów obcojęzycznych, które ujmuje się w nawias lub, gdy nie mają polskiego odpowiednika, należy pozostawić bez tłumaczenia w tekście.
9. Tytuły główne np. 1. WSTĘP należy pisać wielkimi literami, czcionką o wielkości 14 punktów, pogrubioną. Każdy rozdział należy rozpoczynać na nowej stronie.
10. Podrozdziały np. 1.1. Analiza teoretyczna należy pisać małymi literami czcionką 14 punktów, pogrubioną.
11. Tytuł pracy dyplomowej, tytuły rozdziałów, podrozdziałów, podpisy pod rysunkami oraz tytuły tabel nie powinny kończyć się kropką; nie należy stosować cudzysłowów; należy zachować sześciopunktowe odstępy tytułów i podpisów od tekstu.
12. Wzory należy pisać w Edytorze Równań; umieszcza się je wyrównane do środka akapitu, a odpowiadające im numery umieszcza się w nawiasach okrągłych wyrównanych do prawego marginesu.
13. Rysunki i tabele umieszcza się wyrównane do środka akapitu, przy czym kolejny numer i tytuł rysunku umieszcza się pod rysunkiem a kolejny numer i tytuł tabeli umieszcza się nad tabelą (czcionka o 1 pkt. mniejsza niż tekst, t. j. 11-punktowa).
14. Nie należy dzielić tabel stronami, tylko przenosić na jedną stronę, z wyjątkiem wielostronicowych tabel, zaznaczając nad tabelą np.: Tabela 1 (c.d.).
15. Numeracje stron pracy zaczyna się od strony tytułowej, ale numery na pierwszej kartce nie mogą być widoczne. Pierwszym widocznym numerem jest 3 na stronie spisu treści.
16. Praca powinna być pisana w formie bezosobowej, np. „w pracy przedstawiono (…)”.
17. Odwołania w tekście do literatury są obowiązkowe i należy je umieszczać w nawiasach kwadratowych (np.: [2]). W spisie nie należy umieszczać pozycji bibliograficznych, do których nie odwoływano się w tekście pracy.
18. Przy każdym rysunku i tabeli musi być podane źródło informacji.
19. Spis literatury należy przygotować zgodnie z kolejnością pierwszego cytowania lub alfabetycznie (należy konsekwentnie stosować wybrany sposób), według poniższego wzoru:

[1] Nazwisko I., Nazwisko J.: Tytuł książki (w przypadku publikacji książkowej). Wydawnictwo, miejsce wydania, rok wydania.

[2] Nazwisko I, Nazwisko J., Nazwisko K.: Tytuł publikacji (w przypadku artykułu). Nazwa czasopisma, rok, tom, nr zeszytu, strony (po skrócie s.).

[3] Nazwa artykułu (zagadnienia), adres strony www (data dostępu).

Np.: Wady cięcia laserowego. <http://technologialaserowa.republika.pl> (dostęp 17.02.2023).

**Formatowanie tekstu – przykłady:**

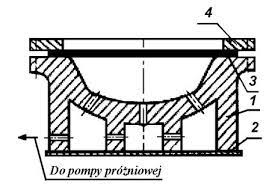
**1) wzory**

|  |  |
| --- | --- |
|  | (1) |

gdzie: 𝑞𝑤 - natężenie przepływu wody [𝑚3/𝑠] ,

𝑑𝑤 - średnica dyszy wodnej [𝑚].

**2) rysunki**

****

Rys. 1. Schemat odlanej w całości matrycy z pojemnikiem powietrza [16], gdzie:

1 - matryca,

2 - dno,

3 - materiał kształtowany,

4 - pierścień dociskający.

**3) tabele**

Tabela 1. Charakterystyka właściwości konstrukcji [1]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parametr** | **Siła [N]** | **Wytrzymałość [MPa]** |
|  |  |  |

Kontynuacja tabeli na następnej stronie:

Tabela 1. (c.d.) Charakterystyka właściwości konstrukcji [1]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parametr** | **Siła [N]** | **Wytrzymałość [MPa]** |
|  |  |  |

**Przy każdym rysunku, tabeli** musi znajdować się źródło informacji, zaznaczone przez podanie odnośnika [ ].

**STRONA TYTUŁOWA PRACY DYPLOMOWEJ**

1. Strona tytułowa pracy dyplomowej powinna być zgodna z ustalonym schematem – (**Załącznik nr 5 do procedury dyplomowania**).
2. W lewym górnym rogu umieszcza się logo Wydziału Mechanicznego Uniwersytetu Radomskiego.
3. Z prawej strony logo umieszcza się pełną nazwę Uczelni: UNIWERSYTET RADOMSKI (czcionka 18 pkt) im. Kazimierza Pułaskiego (czcionka 14 pkt).
4. Poniżej umieszcza się: nazwę kierunku oraz nazwę zakresu kształcenia (czcionka 16 pkt); z wyrównaniem do lewej.
5. Poniżej umieszcza się informacje o rodzaju pracy: PRACA DYPLOMOWA INŻYNIERSKA/MAGISTERSKA (czcionka 18 pkt); z wyrównaniem do środka.
6. Poniżej umieszcza się TEMAT PRACY (czcionka 16 pkt).
7. Poniżej tematu pracy umieszcza się:
   1. informacje o autorze pracy (wyrównane do lewej) – imię, nazwisko, numer albumu) (czcionka 14 pkt).
   2. informacje o promotorze (wyrównane do prawej) – tytuł naukowy, imię i nazwisko) (czcionka 14 pkt).
8. Na dole strony umieszcza się nazwę miejscowości (Radom) i rok wykonania pracy; z wyrównaniem do środka (czcionka 14 pkt).

**KRYTERIA OCENY PRACY DYPLOMOWEJ PRZEZ PROMOTORA I RECENZENTA**

* 1. Zgodność treści pracy z tytułem.
  2. Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez.
  3. Merytoryczna ocena pracy.
  4. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu.
  5. Charakterystyka doboru i wykorzystanie źródeł.
  6. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze).
  7. Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie innym instytucjom, materiał źródłowy).

**Do promotora należy dostarczyć 2 egzemplarze pracy dyplomowej zszytej (nie bindowanej) oprawionej w miękkie okładki.**