Załącznik nr 2

do Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale

Mechanicznym Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego

**PROCEDURA DYPLOMOWANIA NA WYDZIALE MECHANICZNYM**

Procedura wykonywania pracy dyplomowej oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego jest określona w Regulaminie Studiów w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego. Szczegółowe zasady dyplomowania, realizacji prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Mechanicznym są opisane poniżej.

**Wymogi merytoryczne dotyczące prac dyplomowych**

Praca dyplomowa powinna być potwierdzeniem wiedzy nabytej przez dyplomanta w toku studiów, a także jego umiejętności oraz kompetencji społecznych. Pracom dyplomowym na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych powinny być stawiane takie same wymagania.

W pracy dyplomowej inżynierskiej dyplomant powinien wykazać się umiejętnością rozwiązywania zadań inżynierskich z wykorzystaniem wiedzy ogólnej oraz specjalistycznej, a także umiejętnością posługiwania się nowoczesnymi narzędziami, wspomagającymi pracę inżyniera, w tym technikami komputerowymi.

Praca dyplomowa magisterska powinna się cechować problemowym podejściem do wybranego zagadnienia. Autor powinien w niej wykazać umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych dotyczących prezentowanego zagadnienia.

**Zasady wyboru przez studentów tematów prac dyplomowych**

Nie później niż dwa semestry przed zakończeniem studiów, studenci mogą zapoznać się ze zbiorem tematów prac dyplomowych (wraz z krótkim opisem celu i zakresu pracy) zaproponowanych przez poszczególnych promotorów w katedrach, w zależności od kierunku i zakresu studiów. Promotorzy składają propozycje tematów prac dyplomowych do Przewodniczącego odpowiedniej Kierunkowej Rady Programowej. Pozytywnie zaopiniowane tematy są następnie przekazywane przez przewodniczącego Rady Programowej do zatwierdzenia dziekanowi Wydziału. Dla każdego kierunku, zakresu oraz stopnia studiów przygotowywane są oddzielne zestawy tematów. Formułując temat pracy, promotor może uwzględnić sugestie studenta szczególnie zainteresowanego określonym zagadnieniem.

Po wybraniu tematu, student kontaktuje się z promotorem w celu przygotowania pod jego kierunkiem dokumentu „Zadanie na pracę dyplomową” – formularza zawierającego temat pracy oraz główne założenia jej realizacji.

Podpisany przez promotora i studenta formularz należy zwrócić do BOS.

Wzór formularza „Zadanie na pracę dyplomową” określa załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

**Analiza oryginalności pisemnych prac dyplomowych**

Oryginalność pisemnych prac dyplomowych wykonywanych na Wydziale Mechanicznym jest oceniana w ramach realizacji „Szczegółowej procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich przed dopuszczeniem ich do obrony na Wydziale Mechanicznym Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego”.

**Zasady powoływania recenzentów**

Recenzent pracy dyplomowej jest wyznaczany przez dziekana, spośród kandydatów zaproponowanych przez promotora pracy, na druku sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Szczegółowej procedury antyplagiatowej . Dziekan może również powołać recenzenta spoza zaproponowanych kandydatów. Recenzent zobowiązany jest do przygotowania opinii w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu otrzymania pracy i przekazania jej do Biura Obsługi Studenta.

**Kryteria oceniania prac dyplomowych**

Kryteria oceny pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta są następujące:

1. Zgodność treści pracy z tytułem.
2. Układ pracy, struktura podziału treści, kolejność rozdziałów, kompletność tez.
3. Merytoryczna zawartość pracy.
4. Określenie w jakim stopniu i zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu.
5. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł.
6. Formalna strona pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy*,* odsyłacze).
7. Możliwości wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie innym instytucjom, materiał źródłowy).

Wytyczne dotyczące zakresu i przebiegu egzaminu dyplomowego

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powoływaną przez dziekana. Termin obrony pracy dyplomowej ustala dziekan. W szczególnych przypadkach, na przykład w czasie zawieszenia realizacji kształcenia metodami tradycyjnymi, możliwe jest przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w sposób zdalny, za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu ustalane są wówczas w zarządzeniu dziekana, na podstawie ogólnych wytycznych określonych przez Rektora.

Egzamin składa się z dwóch części:

* prezentacji pracy dyplomowej (główne tezy i osiągnięcia pracy) wraz z dyskusją na jej temat. Każdy z członków komisji może zadać pytanie związane tematycznie z prezentowaną pracą. Prezentacja oceniana jest przez wszystkich członków komisji. Przewodniczący komisji wpisuje do protokołu egzaminu dyplomowego ocenę z prezentacji pracy, po uzgodnieniu jej z członkami komisji,
* odpowiedzi na 3 pytania (1 pytanie z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych, 1  pytanie z zakresu przedmiotów dotyczących zakresu kształcenia oraz 1 pytanie z zakresu tematyki pracy). Dyplomant odpowiada na pytania w dowolnej kolejności. W przypadku egzaminu na kierunkach, na których kształcenie ma charakter ogólny (bez podziału na zakresy kształcenia), dyplomant odpowiada na 2 pytania z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych oraz na 1 pytanie z zakresu tematyki pracy).

Pytanie z zakresu tematyki pracy jest formułowane przez członków komisji. Pytania z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych oraz dotyczących zakresu kształcenia dyplomant wybiera losowo z zestawów, zatwierdzonych przez Kierunkowe Rady Programowe. Pytania są podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Wydziału. Zestawy pytań egzaminacyjnych są przygotowywane przez Kierunkowe Komisje ds. Oceny Efektów Uczenia się.

Zestawy pytań egzaminacyjnych powinny zawierać:

* w przypadku studiów I stopnia – 70 pytań z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych na kierunkach, na których kształcenie jest realizowane bez podziału na zakresy, 40 pytań z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych na kierunkach, na których kształcenie jest realizowane z podziałem na zakresy oraz po 30 pytań z zakresu poszczególnych zakresów kształcenia,
* w przypadku studiów II stopnia – 25 pytań z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych oraz 30 pytań z zakresu poszczególnych zakresów kształcenia.

Ustalenie oceny z egzaminu dyplomowego oraz ostatecznego wyniku studiów odbywa się na posiedzeniu niejawnym komisji, po zakończeniu egzaminu dyplomowego. Odpowiedzi na pytania są oceniane w skali podanej w Regulaminie Studiów.

Ocena z egzaminu dyplomowego stanowi średnią arytmetyczną oceny z prezentacji pracy dyplomowej oraz oceny z odpowiedzi na 3 pytania (liczonej jako średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych). Wszystkie wymienione wyżej oceny muszą być pozytywne.

Komisja egzaminacyjna wylicza ostateczny wynik studiów według algorytmu określonego w Regulaminie Studiów i sporządza stosowny protokół według wzoru obowiązującego w Uczelni, który stanowi załącznik do akt osobowych studenta.

Zasady formalne pisania pracy dyplomowej

Zalecany układ treści pracy dyplomowej jest następujący:

* strona tytułowa,
* spis treści,
* wstęp (wprowadzenie),
* część opisowa (literaturowa),
* część doświadczalna (projektowa),
* podsumowanie (wnioski)
* bibliografia.

W końcowej części pracy należy wkleić oświadczenie studenta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej i zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową (załącznik numer 2) oraz kopertę z płytą CD, na której zapisano zawartość pracy. W pracy można dodatkowo zamieścić spis ważniejszych oznaczeń oraz tabel i rysunków. Wymagania dotyczące edycji pracy zamieszczone zostały w załączniku nr 3 do niniejszej procedury. Wzór strony tytułowej zawiera załącznik nr 4 do niniejszej procedury.